

NPO法人六樹会パソコンサロン 第3回理事会 議事録

開催日時 令和2年5月2日(土曜日) 午後1時00分から3時34分

開催場所 Zoomによる会議

出席者 岡田 まき子、鎌田 洋、川本 牧子、中垣 修、藤崎 和子、横尾 敏雄

(委任状出席:山下 征一郎)以上理事7名、オブザーバー参加 ⇒ 監事:小走 淑代
(敬称略)

資料 オンライン講座の開催について(案)及び第3回理事会事前意見集約

- 議題
1. オンライン講座の開催について
 2. オンライン講座の目的と位置づけ
 3. オンライン講座の内容について
 4. オンライン講座の日程について
 5. その他

【議事内容】

新型コロナウイルスの感染拡大を防ぐための自粛要請を受け、5月から活動を自粛しています。令和元年度分の残り講座や4ヶ月もの長きに亘る休止期間に受講生への対応をどのようにすべきかについての問題があります。講座総括担当が活動休止中も添削指導は行っており、受講生に復習を促すも、実際に取り組んでおられる方は2~3名という現状に、提案されたのが「Zoom(ズーム)」アプリを使ってのオンライン講座でした。先ず理事会のメンバーが試用し講座ができることを実証しました。そこで5月2日に第3回の理事会を開催してオンライン講座を採用するか否かについて検討することとなりました。その結果は次のとおりです。

1. オンライン講座の開催について

ビデオ通話ということもあり理事会当日の資料に基づき、予め個々に意見をメールで送り、講座総括担当が集約して、その資料を基に詳細な説明があり、活発な意見交換をした。その結果全員一致でオンライン講座を取り入れることとした。

今後は会議だけでなく、活動においても会員相互の情報交換に活用できます。

2. オンライン講座の目的と位置づけ

(1) 自粛期間中の受講生対応

新型コロナウイルスで自宅待機をしている間に、令和元年度の残り講座を中心に8月末までオンライン講座を開催することとした。

(2) 令和元年度の残り講座の実施

5月から8月までの休止期間中に各教室の基礎科、応用科及び相談サロンで令和元年度の残り講座を中心に7回の「オンライン講座」を実施することとした。

(3) 令和2年度の講座開催に向けてのスムーズな立ち上げ

9月からの令和2年度の講座開催に向けて、「オンライン講座」を実施することでスムーズな立ち上げの準備をするものとする。

3. オンライン講座の内容

- (1) オンライン講座の最初にオリエンテーションを行い、受講生のパソコンの環境整備を図るとともに、「Zoom」アプリの操作方法の説明を行うこととする。
- (2) 基礎科は、Excel の残りの講座を行うこととする。
- (3) 応用科は、最終講座の「特別講座 身につけておきたいパソコン操作」に向けてファイル管理と Word のグラフィックス機能について復習することとする。
- (4) 相談サロンは、年間参加者を対象に7回のミニ講座とし、応用科に準じて開催することとする。

4. オンライン講座の日程について

- (1) 1回の講座の所要時間
基礎科、応用科及び相談サロンは、それぞれ1時間30分とする
- (2) 基礎科 ⇒ 午後1時30分から午後3時までとする
- (3) 応用科 ⇒ 午前10時から、午前11時30分までとする
- (4) 相談サロン ⇒ 午後1時30分から午後3時までとする

5. その他

- ◇ 講座総括担当から受講生の「Zoom」アプリについてのパソコンの環境整備方法と操作について説明を受け、「Zoom」アプリを使用して会議を開催した
- ◇ 「Zoom」アプリを使用して模擬講座体験会(5月3日午後1時から)の開催を計画した
- ◇ オンライン講座の開催に際して各講座の連絡は、受講生、講師及び希望される会員にします。参加される会員はあくまでも傍聴者であり講座を進める上での役割はありません

文責(藤崎)